



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI **pon**  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR



Prot. n. 732 1.1.h

Liceo Scientifico Statale  
"ISAAC NEWTON"

Viale Manzoni, 47 - 00185 Roma - Tel. 06.121124785  
Succursale V. dell'Olmata, 4 - 00184 - Tel 06.121125495  
Distretto 9 - [www.liceonewtonroma.gov.it](http://www.liceonewtonroma.gov.it)  
[rmps170001@istruzione.it](mailto:rmps170001@istruzione.it) - C.F. 80221970587



Roma, 13/02/2019

CIRCOLARE N° 197

**Ai Docenti**  
**Ai genitori**  
**Agli studenti delle classi quinte**  
**Per conoscenza a DSGA**  
**Per conoscenza a personale ATA, AA, AT**

**Oggetto: simulazioni nazionali 1° e 2° prova dell' Esame di Stato**

Si comunica che le simulazioni nazionali delle prove scritte dell'Esame Stato si svolgeranno nei giorni:

- **19 febbraio e 26 marzo, simulazione della prima prova**
- **28 febbraio e 2 aprile, simulazione della seconda prova.**

Gli studenti devono avvisare le famiglie che potrebbe essere necessario trattenersi oltre l'orario scolastico nelle 4 giornate, considerando che è previsto dal MIUR che le prove saranno pubblicate alle ore 8,30 (inizio effettivo della somministrazione alle ore 9,00).

Data l'importanza di tali simulazioni, gli studenti sono invitati ad una partecipazione seria e costruttiva.

I docenti seguiranno il regolare orario di servizio previsto nelle giornate indicate in funzione di vigilanza: si prega di garantire che le prove vengano svolte in una situazione di massima regolarità e serietà.

I docenti in servizio nelle ultime ore delle giornate sopra indicate sono tenuti a rimanere nelle classi fino alla conclusione della prova, a ritirare i compiti e a consegnarli al docente della relativa disciplina.

Successivamente potranno recuperare le ore aggiuntive di servizio, previa comunicazione ai collaboratori del Ds e ai referenti di plesso.

Si coglie l'occasione per inviare cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Cristina COSTARELLI  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi art.3 c2 D.L.vo 39/1993